

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»

ПРИНЯТО

Учёным Советом ГУ ЛНР «ЛГМУ
им. св. Луки»

протокол № 5 от 08.05. 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ГУ ЛНР «ЛГМУ
им. св. Луки»

доцент А.В. Торба



05

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О ПОДГОТОВКЕ, ОФОРМЛЕНИИ И ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКОЙ
ДИССЕРТАЦИИ»**

**ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 32.00.00 НАУКИ О ЗДОРОВЬЕ И
ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 32.04.01 ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

Луганск 2019

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение определяет содержательные требования к магистерской диссертации ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» (далее – Университет) и её защите.
- 1.2.** Магистерская диссертация представляет собой вид выпускной квалификационной работы.
- 1.3.** Магистерская диссертация должна подтвердить способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, выявлять и формулировать профессиональные проблемы, знать методы организации и проведения научно-исследовательских работ и уметь применять их на практике. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методов и подходов к решению научных проблем, решение задач прикладного характера, разработка проекта.
- 1.4.** Магистерская диссертация должна содержать элементы новизны в области теоретических, прикладных исследований или проектирования, которые выражаются в уточнении, дополнении, формулировке новых понятий и категорий, в разработке новых методик, алгоритмов, механизмов решения прикладных задач исследования, а также в создании интеллектуального продукта.

2. Цели выполнения и защиты магистерской диссертации

Основными целями выполнения и защиты магистерской диссертации являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по магистерской программе;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по магистерской программе;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выяснение подготовленности выпускников-магистрантов к практической деятельности в современных условиях;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

3. Требования, предъявляемые к магистерской диссертации

Магистерская диссертация является важнейшим элементом учебного процесса и представляет собой выпускную квалификационную работу, завершающую освоение дисциплин, которые предусмотрены учебным планом магистерской программы.

Магистерская диссертация должна:

- содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты;
- иметь внутреннее единство;
- свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения.

К целям магистерской диссертации относится получение возможностей:

- определить, насколько систематизированы, закреплены и расширены теоретические знания и практические умения выпускника-магистранта по магистерской программе.
- оценить применение полученных теоретических знаний и практических умений при решении конкретных научных и производственных задач;

- оценить способности выпускника-магистранта к научно-исследовательской работе и результативность научных исследований;
- установить глубину разработки конкретных вопросов при проведении самостоятельного научного исследования по теме.

К магистерской диссертации предъявляются следующие требования:

- аргументация актуальности темы магистерской диссертации, теоретическая и практическая ее значимость;
- самостоятельность и системность подхода соискателя в выполнении исследования конкретной проблемы по теме магистерской диссертации;
- отражение знаний монографической литературы и публикаций в периодических изданиях по теме магистерской диссертации, а также положение законодательства в изучаемой сфере;
- рассмотрение различных точек зрения по исследуемым вопросам, аргументированное обоснование выводов, предложений и рекомендаций, которые могли бы представить научный и практический интерес (с обязательным использованием практического материала, применением различных методов анализа);
- четкое, грамотное, логически выстроенное изложение материала с выделением итоговых результатов исследования, оформление работы в соответствии с требованиями.

Единые требования к магистерской диссертации не исключают широкую инициативу и творческий подход к разработке темы диссертационного исследования. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями темы исследования являются одним из основных критериев оценки качества магистерской диссертации.

Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

Магистерская диссертация выполняется выпускником-магистрантом по материалам, собранным им лично за период обучения в магистратуре.

4. Основные этапы выполнения диссертационного исследования, написания и защиты магистерской диссертации.

К основным этапам выполнения диссертационного исследования, написания и защиты магистерской диссертации относятся:

- выбор направления исследования магистерской диссертации и утверждение темы магистерской диссертации;
- подготовка магистерской диссертации;
- рецензирование и защита магистерской диссертации.

Соблюдение магистрантом графика написания магистерской диссертации и степень его активности учитываются при выставлении зачетов по научно-исследовательским семинарам в магистратуре.

4.1. Выбор направления исследования магистерской диссертации и утверждение темы магистерской диссертации

Тема магистерской диссертации должна соответствовать выбранной магистрантом специальности. Тематика магистерских диссертаций должна соответствовать профилю дисциплин, которые предусмотрены учебным планом магистерской программы, а также представлять собой определённый итог научных исследований и разработок, осуществлявшихся магистрантом ранее.

Перечень примерных направлений исследований магистерских диссертаций по программе подготовки магистров утверждается руководителем соответствующей программы с учетом предложений преподавателей, задействованных в реализации программы.

Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора направления исследования магистерской диссертации на основе утвержденного перечня.

Магистрант обязан:

- не позднее декабря первого года обучения выбрать направление исследования магистерской диссертации и утвердить тему магистерской диссертации на учёном совете Университета.

По согласованию с руководителем магистерской программы магистрант может предложить направление исследования или тему, не входящие в перечень, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Предложенная магистрантом тема должна соответствовать профилю подготовки и входить в перечень приоритетных направлений исследования по данной специализации.

Направления исследований, темы магистерских диссертаций и научные руководители магистрантов утверждаются приказом Ученым советом Университета. Изменение направления исследования или темы магистерской диссертации допускается с обоснованием ее замены.

Научный руководитель магистерской диссертации:

- оказывает студенту магистратуры содействие в выборе направления исследования и темы магистерской диссертации, составлении календарного плана – графика работы над магистерской диссертацией;
- осуществляет в установленном порядке процедуры согласования темы и ее корректировки (при необходимости);
- оказывает методическую помощь в формировании содержательной части задания на подготовку магистерской диссертации;
- проводит консультации при разработке индивидуального плана работы, рабочего плана магистерской диссертации, подборе литературных и информационных источников, необходимых для выполнения диссертации;

- руководит научно-исследовательской работой студентов на протяжении всего периода обучения в магистратуре;
- оказывает методическую помощь в подготовке статей и практических рекомендаций по магистерской диссертации;
- контролирует ход выполнения индивидуального плана работы и качество выполнения этапов работы над диссертацией;
- представляет письменный отзыв на диссертацию с рекомендацией к защите.

3.2. Подготовка магистерской диссертации

- 1. Подготовительный этап:** выбор темы, подбор литературы, согласование задания.
- 2. Основный этап:** составление плана и структуры работы, работа над диссертацией, написание и оформление работы.
- 3. Заключительный этап:** подготовка к защите работы, защита диссертации.

Магистрантам предоставляется право самостоятельно выбрать тему магистерской диссертации из примерного списка тем магистерских диссертаций, рекомендуемых выпускающей кафедрой.

Магистранты по согласованию с научным руководителем могут предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Тема магистерской диссертации: должна представлять личный интерес для магистранта; должна иметь определенную оригинальность; может возникнуть из эмпирических наблюдений; может быть рекомендована научным руководителем.

Повторы тем магистерских диссертаций в течение последних пяти лет не допускаются. На основе утвержденной темы научный руководитель дает магистранту задание на выполнение магистерской диссертации. Задание,

согласованное магистрантом с научным руководителем, утверждается заведующим кафедрой. С момента получения магистрантом задания от научного руководителя по существу начинается выполнение магистерской работы.

План магистерской диссертации должен быть тщательно продуман и обоснован. Он включает следующие разделы: *Введение, Основную часть* (состоящую из нескольких глав, разделенных на параграфы. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется. Оно зависит от глубины исследуемой проблемы, широты круга рассматриваемых в магистерской диссертации вопросов), *Заключение и Список использованной литературы*. Количество глав и параграфов в основной части во многом зависит от характера и сложности темы. После списка литературы, при необходимости, включают *Приложения*.

При составлении плана магистерской диссертации должна быть учтена ее основная направленность - теоретический или прикладной характер проводимого исследования.

3.3. Содержание магистерской диссертации

Общий объем магистерской диссертации не должен превышать 100 страниц формата А 4 (без учета приложений).

Введение. Объем 3-4 страницы печатного текста. Во введении должна быть обоснована актуальность избранной темы исследования (магистерской диссертации), определена цель и сформулированы конкретные задачи исследования, указан объект и методы исследования.

Первая глава должна носить теоретический характер. В ней на основе изучения литературных источников (монографий, статей в периодической печати и т.п.), систематизации современных исследований российских и зарубежных ученых должны быть рассмотрены теоретические основы

проблемы, обоснована необходимость дальнейшего развития теории исследуемых вопросов.

Последующие главы носят аналитический, прикладной характер. В них излагается фактическое состояние изучаемой проблемы на примере конкретных объектов, на основе использования собранных первичных материалов и документов, статистической информации анализируется и оценивается практика деятельности хозяйствующих субъектов и органов государственной власти. Результатом такого анализа должно стать выявление основных правоприменительных проблем в исследуемой области и разработка конкретных предложений по их решению. Разработка прикладных проблем должна подкрепляться статистическим и фактическим материалом, расчетами и выкладками автора, графиками, схемами, диаграммами.

Материалы первой и последующих глав магистерской диссертации должны отразить научную новизну и практическую значимость проведенного диссертационного исследования. Работа должна отражать и собственные позиции автора диссертации относительно понятий, проблем, определений, выводов, полученные на основе изучения литературных источников.

Заключение должно включать основные выводы по проблемам, избранным для диссертационного исследования, а также конкретные предложения и рекомендации прикладного характера по исследуемым вопросам, полученные автором в результате проведенного исследования.

Список использованной литературы заканчивает изложение текста магистерской диссертации. В него должны быть включены только те источники, которые действительно использовались в процессе проведения диссертационного исследования и написания магистерской диссертации.

Приложения в магистерской диссертации не обязательны, но желательны, так как позволяют проиллюстрировать текст магистерской

диссертации без превышения ее допустимого объема. Количество приложений не регламентируется.

3.4. Порядок выполнения магистерской диссертации

- 1. Выполнение магистерской диссертации** происходит в период прохождения производственной практики, проектной практики, преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы.
- 2. Научно-исследовательская работа** выполняется в сроки, установленные учебным планом по направлению подготовки магистратуры, и заканчивается предзащитой магистерской диссертации. Требования к формам проведения научно-исследовательской работы, критериям оценки, отчетным документам изложены в рабочих программах научно-исследовательской работы по направлениям подготовки магистратуры.
- 3. Кафедра**, ответственная за выполнение научно-исследовательской работы, регулярно заслушивает магистрантов и научных руководителей о ходе подготовки магистрантами диссертации.

3.5. Требования к оформлению магистерской диссертации

Государственная аттестационная комиссия (ГАК) в ходе защиты оценивает не только содержание магистерской диссертации и профессиональные знания магистранта, но также его умения, навыки и культуру оформления документов на примере магистерской диссертации. Правила оформления магистерской диссертации предусматривают единый порядок использования и размещения текста работы, приложений, правильное оформление титульного листа, списка литературы, сносок, наличие иллюстративного материала (диаграмм, графиков и т.д.), применение стандартного формата бумаги.

*Оформление магистерской диссертации должно соответствовать
следующим общим требованиям и правилам:*

- 1.** К защите принимаются только сброшюрованные в твердом переплете работы. Последовательность брошюровки материала магистерской диссертации: обложка, титульный лист, содержание, текстовая часть, список использованной литературы, приложения.
- 2.** Магистерская диссертация выполняется в электронном (компьютерном) виде на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А 4 (21 x 29,7 см) 14-м кеглем (размером шрифта) междустрочным интервалом 1,5 с полями: правое – не менее 10 мм., верхнее и нижнее – не менее 20 мм., левое – не менее 3- мм. Все страницы диссертации, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы внизу страницы по центру или справа. Диссертация распечатывается на принтере, обеспечивающем нормальное качество печати. Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой (см. *Приложение 3*).
- 3.** «Введение», «Заключение», «Список использованной литературы», «Приложение» служат заголовками структурных частей магистерской диссертации. Заголовки структурных частей следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.
- 4.** Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей магистерской диссертации и записывается с абзацного отступа. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «Введение», «Заключение» не нумеруются как главы.
- 5.** Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).
- 6.** Нумерацию сносок следует начинать заново на каждой странице, шрифт 12.

7. Графики, схемы, диаграммы располагаются в магистерской диссертации непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек.

8. Таблицы располагаются в магистерской диссертации непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы).

9. Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием слова *Приложение*, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

10. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами внизу по центру, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Каждую главу работы следует начинать с новой страницы; параграфы на составные части не подразделяются.

Приложения не входят в установленный объем магистерской диссертации, хотя общая нумерация страниц их охватывает.

11. Законченная магистерская диссертация подписывается студентом на первом и последнем листе текста (в разделе «Заключение»).

12. Магистерская диссертация представляется в научный отдел для проверки и визы к печати заведующей аспирантурой, затем на кафедру в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре и в библиотеку университета в одном экземпляре, с предоставлением справки в научный отдел, о том, что магистерская диссертация принята на хранение в библиотеку, а также в электронном виде. К магистерской диссертации прикладываются отзыв научного руководителя, рецензия.

3.6. Оформление научного и справочного аппарата магистерской диссертации

Научный и справочный аппарат магистерской диссертации работы содержит список использованных источников и литературы, подстрочные ссылки (сноски).

А) Общие требования

Законодательные и нормативные акты приводятся по официальным изданиям соответствующих ведомств (при их существовании).

Источники и литература на иностранном языке указывается на языке оригинала с соблюдением орфографических норм для соответствующего языка (в том числе употребление прописных и строчных букв).

Значение всех библиографических сокращений раскрывается в списке сокращений, который помещается перед списком литературы. Список использованных источников и литературы печатается через 1,5 интервала. Иностранные источники располагают в алфавитном порядке, причем сначала перечисляется литература на языках, в основе которых лежит латиница, затем – кириллица и иероглифическое письмо. Подстрочные ссылки печатаются через один интервал. Расстояние между текстом и подстрочными ссылками составляет 2 интервала.

Б) Оформление списка использованных источников и литературы

Сноска на сайт ГУ ЛНР «ЛГМУ им. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»

3.7 Порядок предоставления магистерской диссертации на кафедру

Магистерская диссертация вместе с отзывом научного руководителя предоставляется на кафедру не позднее, чем за 15 календарных дней до назначенной даты защиты.

Магистерские диссертации подлежат регистрации. При регистрации сотрудник кафедры проводит выборочную проверку соответствия текста диссертации на бумажном и электронном носителях и визирует работу на титульном листе, проставляя дату регистрации. Ответственность за соответствие текстов на бумажном и электронном носителе несет магистрант.

Магистрант обязан давать ссылки на автора и источник, откуда он заимствует материалы. В случае использования заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования магистерская диссертация к защите не допускается. Кафедра проверяет самостоятельность выполнения магистерской диссертации.

После регистрации работа передается научному руководителю магистранта. При положительном заключении о самостоятельности выполнения магистерской диссертации научный руководитель готовит отзыв на магистерскую диссертацию и допускает ее к защите. Отзыв должен заканчиваться выводом о возможности (невозможности) допуска магистерской диссертации к защите. Научный руководитель может предложить доработать магистерскую диссертацию в сроки, согласованные с кафедрой. Решение о не допуске магистерской диссертации к защите принимается научным руководителем по согласованию с руководителем магистерской программы.

3.8. Порядок рецензирования и защиты магистерской диссертации

- 1.** Магистерская диссертация должна соответствовать установленным требованиям по содержанию и по оформлению магистерской диссертации.
- 2.** Сроки сдачи магистерской диссертации определяются в соответствии с учебным планом.

3. При положительном заключении о самостоятельности выполнения магистерской диссертации научный руководитель готовит отзыв на магистерскую диссертацию. Отзыв должен заканчиваться выводом о возможности (невозможности) допуска магистерской диссертации к защите.

Научный руководитель может предложить доработать магистерскую диссертацию в сроки, согласованные с отделом организации учебного процесса дополнительного профессионального образования.

4. Решение о не допуске магистерской диссертации к защите выносится на заседание кафедры в присутствии научного руководителя и автора магистерской диссертации. Решение о не допуске своевременно доводится до научного отдела и ректората.

5. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования магистерская диссертация направляется Университетом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо Университета, в которой выполнена работа. Рецензент проводит анализ магистерской диссертации и представляет в Университет письменную рецензию на указанную работу. В рецензии оцениваются: актуальность работы, ее новизна и значимость, проявленная автором степень самостоятельности, умение магистранта пользоваться методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности выводов, к которым пришел магистрант в ходе исследования,дается анализ недостатков диссертации. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется Университетом нескольким рецензентам.

6. Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации.

7. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за два рабочих дня до дня защиты магистерской диссертации.

8. Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Комиссии действуют в течении календарного года.

9. Комиссии создаются в Университете по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

10. Председатель ГЭК утверждается ректором Университета.

11. Университет утверждает состав комиссии не позднее, чем за один месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

12. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессор в соответствующей области профессиональной деятельности.

13. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав апелляционной комиссии включается не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

14. Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите магистерской диссертации открывается при наличии следующих условий:

- присутствие не менее 2/3 состава государственной экзаменационной комиссии;
- присутствие магистранта;
- наличие текста магистерской диссертации, а также текстов отзыва научного руководителя и рецензии, подписанных соответственно научным руководителем и рецензентом.

15. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения. При наличии оснований ГАК может отметить в своем решении склонность отдельных магистрантов к научно-исследовательской работе и рекомендовать их для поступления в аспирантуру.

16. Магистерская диссертация определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка «отлично» - магистерская диссертация выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Диссертационное исследование имеет высокий уровень научной новизны, научной и практической значимости его результатов.

Доклад диссертанта структурирован и раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы научной новизны и практической значимости результатов проведенного исследования.

Ответы на вопросы членов ГАК носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативных правовых актов, выводами из магистерской диссертации.

Выводы в отзыве научного руководителя и в рецензии на магистерскую диссертацию без замечаний либо с несущественными замечаниями, носящими дискуссионный характер. Заключительное слово диссертанта краткое, но емкое, по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий в докладе (презентация).

Оценка «хорошо» - магистерская диссертации выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает всем требованиям, предъявляемым к ее содержанию и оформлению. Диссертационное исследование имеет достаточный уровень научной новизны, научной и практической значимости его результатов.

Доклад диссертанта структурирован, но в его ходе допущены одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов. Эти неточности должны быть устраниены в ходе ответов на дополнительные уточняющие вопросы; в заключительной части нечетко очерчены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы,

вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.

Ответы на вопросы членов ГАК носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативных правовых актов, выводами из магистерской диссертации.

Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на магистерскую диссертацию без замечаний или содержат незначительные замечания, которые не влияют на положительную оценку диссертации в целом.

Заключительное слово краткое, но не отражающее четко основную суть. Сдержанное использование новых информационных технологий в докладе (презентация).

Оценка «удовлетворительно» - магистерская диссертация выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым к ней требованиям, оформлена небрежно. Диссертационное исследование имеет недостаточный уровень научной новизны, научной и практической значимости его результатов.

Доклад диссертанта структурирован, но в его ходе допущены неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике выводения одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.

Ответы на вопросы членов ГАК носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативных правовых актов, выводами из диссертации, показывают

недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы диссертантом.

Выводы в отзыве руководителя и в рецензии на магистерскую диссертацию указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили диссидентанту полностью раскрыть тему и разработать значимые научные и практические предложения и рекомендации.

В заключительном слове диссидентант не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий в докладе.

Оценка «неудовлетворительно» - магистерская диссертация выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. В диссертационном исследовании отсутствуют элементы научной новизны, не четко представлена практическая значимость его результатов.

Доклад диссидентанта не полностью структурирован, в его ходе слабо раскрыты причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.

Ответы на вопросы членов ГАК носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативных правовых актов, выводами из магистерской диссертации, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы диссидентантом.

В выводах в одном из документов или обоих документах (отзыв руководителя, рецензия) на магистерскую диссертацию имеются

существенные замечания. В заключительном слове диссертант продолжает высказывать явно ошибочные суждения. Слабое применение и использование новых информационных технологий в докладе.

При оценке диссертации учитываются следующие обстоятельства:

- актуальность темы исследования;
- объем выполненной работы;
- самостоятельность исследования;
- знание научной доктрины и правоприменительной практики по теме исследования;
- значимость для науки сделанных автором выводов и предложений;
- возможность применить полученные результаты в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе;
- грамотность и логика изложения материала в диссертационном исследовании;
- качество доклада на защите диссертации;
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания рецензента;
- наличие публикаций, выступлений магистранта на научных конференциях.

17. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

18. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приёму государственного аттестационного испытания отражаются: перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе

государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими и секретарем государственной экзаменацонной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве кафедры.

19. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

20. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

21. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

22. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

23. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе.

24. Доступ лиц к текстам магистерских диссертаций должен быть обеспечен в соответствии с законодательством ЛНР, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Приложение 1

Примерная форма отзыва научного руководителя на магистерскую диссертацию

(не менее 1 страницы компьютерного текста, шрифт 12, через 1,5 интервала)

ОТЗЫВ

на магистерскую диссертацию студента

(фамилия, имя, отчество)

кафедры «

»на тему:

(полное название темы)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

В отзыве научный руководитель характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на недостатки, определяет степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные студентом в период написания диссертационной работы, степень соответствия требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации, рекомендует ее к защите.

Руководитель должен изложить в отзыве:

- сведения об актуальности темы магистерской диссертации;
- соответствие содержания магистерской диссертации ее теме;
- достоинства и недостатки магистерской диссертации;
- владение студентом современными методами научных исследований;
- умение анализировать нормативную правовую базу и правоприменительную практику;
- владение применяемыми в сфере своей профессиональной деятельности компьютерными средствами;
- оценку промежуточных и итоговых выводов, имеющихся в магистерской диссертации;
- научную новизну и практическую ценность диссертационного исследования;
- оценку инициативности, ответственности и самостоятельности студента при решении научных и практических задач;
- умение студента работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал;
- умение организовать свой труд и другие требования к выпускнику, содержащиеся в Федеральном государственном стандарте;
- вывод о возможности (невозможности) допуска магистерской диссертации к защите.

Научный руководитель:

(должность, ученая степень, ученое звание)

(Ф.И.О.)

(подпись)

« ____ » 201 ____ г.

Примерная форма рецензии внешнего рецензента на магистерскую диссертацию
НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую диссертацию студента _____
(фамилия, имя, отчество)

кафедры «

»

на тему: _____

(полное название темы согласно приказу)

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

В рецензии должен быть дан анализ содержания и основных положений рецензируемой магистерской диссертации, оценка актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию (наличия собственной точки зрения автора), умения пользоваться современными методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки работы. В заключение рецензент дает характеристику общего уровня магистерской диссертации и оценивает ее.

Рецензент должен изложить в рецензии:

- актуальность темы магистерской диссертации;
- соответствие содержания магистерской диссертации теме исследования;
- достоинства и недостатки магистерской диссертации;
- владение студентом современными методами научных исследований;
- оценку содержания магистерской диссертации;
- оценку полученных результатов;
- научную новизну и практическую значимость результатов диссертационного исследования;
- оценку готовности студента к самостоятельной научной работе;
- соответствие содержания и оформления магистерской диссертации предъявляемым требованиям;
- оценка за магистерскую диссертацию.

Резензент:

_____ (Ф.И.О.)

(должность, ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

«____» 201____ г.

(подпись)

«____» 201____ г.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»**

Ф. И. О. магистранта

Название темы магистерской диссертации: «

»

Направление подготовки

32.00.00 Науки о здоровье и
профилактическая медицина

Специальность

32.04.01 Общественное
здравоохранение

Квалификация

магистр

Форма обучения

очная

Научный руководитель - степень, звание, Ф. И. О.

Подпись _____

Работа выполнена на кафедре «Наименование»

Рецензент - степень, звание, Ф. И. О.

Подпись _____

Магистрант - Ф. И. О.

Подпись _____

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ студентов магистратуры, обучающихся по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение»:

1. Обоснование организационных мероприятий по оптимизации деятельности медицинского персонала.
2. Оценка медико-профилактической активности населения и обоснование организационных мероприятий, направленных на формирование ответственного отношения населения к ведению здорового образа жизни.
3. Анализ информированности городского населения о профилактической деятельности медицинских организаций.
4. Оценка здоровья различных категорий населения с учетом условий их жизнедеятельности и качества жизни.
5. Анализ потребностей в кадрах и обоснование организационных мероприятий по повышению качества и эффективности деятельности медицинских работников структурных подразделений медицинских организаций.
6. Анализ качества жизни и здоровья городской семьи.
7. Обоснование медико-организационных мероприятий по сохранению здоровья и улучшению качества жизни инвалидов.
8. Анализ эффективности и совершенствование организационно-профилактических и лечебных мероприятий при оказании медицинской помощи разным группам населения.
9. Оценка распространенности факторов риска социально-значимых заболеваний среди населения и обоснование мероприятий, направленных на их раннее выявление.
10. Медико-экономическая эффективность деятельности медицинской организации.
11. Анализ эффективности медицинской помощи и обоснование организационных мероприятий по сохранению и улучшению качества жизни больных.
12. Анализ особенностей организации разных видов медицинской помощи.
13. Научное обоснование и оценка эффективности медико-профилактических технологий по сохранению и укреплению здоровья отдельных групп работающего населения.

- 14.** Обоснование совершенствования правового регулирования в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
- 15.** Правовое обоснование возмещение ущерба здоровью населения от неблагоприятного воздействия факторов окружающей среды.
- 16.** Правовое обоснование защиты прав потребителей.
- 17.** Научное обоснование риск-ориентированных технологий.
- 18.** Управление качеством в здравоохранении.
- 19.** Разработка и оценка современных технологий менеджмента в здравоохранении.
- 20.** Оценка факторов риска нарушения здоровья работающего населения для обоснования приоритетных мер по их профилактике.
- 21.** Современные эпидемиологические методы исследования для изучения здоровья населения.
- 22.** Организационно-правовые вопросы обеспечения безопасности труда персонала рентгеновских отделений.
- 23.** Организационно-правовые и социальные аспекты обеспечения безопасности труда персонала инфекционных отделений.
- 24.** Организационно-правовые и социальные аспекты обеспечения безопасности труда персонала бактериологических лабораторий.
- 25.** Организационно-правовые и социальные аспекты обеспечения безопасности труда персонала хирургических отделений.
- 26.** Организационно-правовые и медико-профилактические аспекты снижения профессионального риска у персонала процедурных кабинетов.
- 27.** Оценка риска развития «профессионального выгорания» у вспомогательного персонала медицинских организаций.
- 28.** Социально-правовые аспекты защиты труда медицинского персонала домов-интернатов для пожилых людей.
- 29.** Оценка риска временной нетрудоспособности среди персонала крупной многопрофильной больницы и ее эпидемиологических последствий.
- 30.** Психосоциальные и поведенческие факторы риска заражения ВИЧ инфекцией и меры профилактики.
- 31.** Распространенность основных протозойных инвазий у ВИЧ инфицированных пациентов.
- 32.** Эпидемиологическое наблюдение за инфекциями, связанными с оказанием медицинской помощи. Новые подходы.

Приложение 5

Ректору ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВ.
ЛУКИ»

(Ф.И.О.)
От обучающегося по направлению
подготовки

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы:

В качестве руководителя прошу назначить

(Ф.И.О., занимаемая должность, телефон)
(в родительном падеже)

Научный руководитель _____
(подпись)

Обучающийся _____
(подпись)

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры)

(Ф.И.О., подпись)

Дата:

Приложение 6

Ректору ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВ.
ЛУКИ»

(Ф.И.О.)
От обучающегося по направлению
подготовки

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу заменить мне тему выпускной квалификационной работы.
Ранее утверждённая тема:

Новая тема:

Научный руководитель _____
(подпись)

Обучающийся _____
(подпись)

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры)

(Ф.И.О., подпись)

Дата: