

ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг

г. Луганск "____" _____ 20__ г.
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» (ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»), в лице ректора _____, действующего на основании Устава и Лицензии на осуществление образовательной деятельности, далее - ИСПОЛНИТЕЛЬ (Университет), с одной стороны и _____, далее – ЗАКАЗЧИК (Обучающийся), с другой стороны, именуемые в дальнейшем СТОРОНЫ, а каждый отдельно СТОРОНА, заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется за счет средств ЗАКАЗЧИКА предоставить платную образовательную услугу, а ЗАКАЗЧИК обязуется принять и оплатить платную образовательную услугу по образовательной программе IV уровня аккредитации по специальности "_____" (_____), в пределах государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами и образовательными программами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

1.2. Срок освоения образовательной программы по специальности «Лечебное дело», на момент заключения Договора составляет ___ (_____) лет. Срок обучения ЗАКАЗЧИКА делится на учебные годы, каждый из которых состоит из двух учебных семестров (полугодий).

1.3. Срок предоставления образовательной услуги по настоящему Договору производится с I семестра 20__ – 20__ учебного года.

1.4. Форма обучения: _____.

1.4.1. В исключительных случаях предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики Исполнитель может предоставлять услуги по настоящему Договору дистанционно.

1.5. Прием и отчисление ЗАКАЗЧИКА определяется на основании распорядительного акта ИСПОЛНИТЕЛЯ (приказа Ректора).

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ И/ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

2.1. В ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» за счет средств физических и/или юридических лиц могут быть зачислены:

а) граждане Российской Федерации и граждане Украины, которые находятся на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях, граждане, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики, которые имеют соответствующий образовательный (образовательно-квалификационный) уровень и изъявили желание получить высшее образование за счет средств физических и/или юридических лиц.

б) лица, которые получили аттестат о полном среднем общем образовании (диплом младшего специалиста по специальности «Сестринское дело»), подали сертификаты Украинского центра оценивания качества образования, ЕГЭ (успешно сдали вступительные экзамены, которые проводились ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» и не прошли по конкурсу на обучение на бюджетной основе;

в) граждане Российской Федерации и граждане Украины, которые находятся на территории Луганской Народной Республики на законных основаниях, граждане, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории Луганской Народной Республики и Донецкой Народной Республики, которые прекращали обучение в высшем учебном заведении до его окончания и были восстановлены на обучение на основании решения приемной комиссии ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ».

2.2. Права и обязанности ЗАКАЗЧИКА, предусмотренные действующим законодательством Луганской Народной Республики об образовании и локальными нормативными правовыми актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, возникают у ЗАКАЗЧИКА, с даты, указанной в распорядительном акте ИСПОЛНИТЕЛЯ (приказе Ректора) о зачислении ЗАКАЗЧИКА в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» на обучение.

2.3. Приказ о зачислении ЗАКАЗЧИКА в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» на обучение лиц, желающих обучаться за счет средств физических (юридических) лиц, издается ректором университета по решению приемной комиссии и после поступления на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ соответствующей платы за предоставление платных образовательных услуг, согласно настоящему Договору.

2.4. Местом исполнения обязанности (передачи необходимых документов и подтверждений) Стороны настоящего Договора определяют Приемную комиссию и контрактный отдел Университета.

Документация по зачислению ЗАКАЗЧИКА в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» на обучение, за исключением настоящего ДОГОВОРА, оформляется Приемной комиссией. Риск негативных последствий несвоевременного предоставления необходимых документов и подтверждений, связанных с осуществлением обучения Обучающегося и исполнением настоящего Договора, ЗАКАЗЧИК принимает на себя.

2.5. Переход с контрактной формы обучения на бюджетную форму обучения предусматривается в случаях, установленных Законом Луганской Народной Республики «Об Образовании».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ:

3.1.1. Ознакомить ЗАКАЗЧИКА с Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка обучающихся, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом и рабочими программами дисциплин, регламентирующими организацию и проведение образовательного процесса и поведение Обучающегося в период обучения в Университете.

3.1.2. Довести до ЗАКАЗЧИКА информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Луганской Народной Республики, информировать ЗАКАЗЧИКА о правилах и требованиях по организации о предоставлении платных образовательных услуг, их качества и содержания, о правах и обязанностях Сторон при предоставлении и получении таких услуг.

3.1.3. В соответствии с Правилами приема на обучение в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» провести зачисление Заказчика в Университет после поступления на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ денежных средств, внесенных ЗАКАЗЧИКОМ полностью за первый учебный год.

3.1.4. Принимать от ЗАКАЗЧИКА плату за образовательные услуги, согласно условиям настоящего Договора.

3.1.5. Предоставить ЗАКАЗЧИКУ платную образовательную услугу на уровне государственных стандартов образования.

3.1.6. Обеспечить ЗАКАЗЧИКУ условия для освоения выбранной образовательной программы, в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3.1.7. Не допускать ЗАКАЗЧИКА к промежуточной или государственной итоговой аттестации, если он имеет академическую задолженность (в случае его неуспеваемости).

3.1.8. После освоения образовательной программы, выполнения Заказчиком учебного плана и успешного прохождения государственной итоговой аттестации Исполнитель обязуется выдать Заказчику документ об образовании установленного образца, подтверждающий получение Заказчиком высшего образования по выбранному направлению подготовки/специальности при условии отсутствия у Заказчика финансовой задолженности по Договору.

3.1.9. В случае если Заказчик не завершит обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, Заказчику выдается справка об обучении (периоде обучения) по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

3.1.10. В случае невнесения ЗАКАЗЧИКОМ платы за обучение в установленные настоящим Договором сроки, либо наличия обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение ЗАКАЗЧИКОМ (Обучающимся) платы за обучение в установленные настоящим Договором сроки не будет произведено, Университет, в соответствии с частью 2 статьи 397 Гражданского кодекса Луганской Народной Республики, вправе приостановить оказание образовательных услуг по настоящему Договору либо в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, а также потребовать возмещения убытков в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3.1.11. В случае досрочного отчисления ЗАКАЗЧИКА из Университета, поступившие на расчетный счет Университета в порядке предоплаты денежные средства в качестве оплаты за очередной учебный год возвращаются по решению ректора на основании личного заявления ЗАКАЗЧИКА за вычетом фактически понесенных Университетом расходов, если иное не предусмотрено законодательством или настоящим Договором.

Заказчику возвращается часть от внесенных им за обучение Обучающегося в учебном году средств за вычетом исчисленных бухгалтерией Университета (в установленном в Университете порядке) невозвращаемых средств, пропорциональная количеству оставшихся до окончания семестра месяцев, считая с месяца, следующего за месяцем подачи заявления или издания приказа об отчислении Обучающегося по иным основаниям, чем прекращение договора путем подачи заявления об отчислении или переводе в другое высшее учебное заведение.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

3.2.1. Получать плату за образовательную услугу, в сроки и на условиях, согласно настоящему Договору.

3.2.2. Применять к ЗАКАЗЧИКУ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики, Уставом ИСПОЛНИТЕЛЯ, настоящим ДОГОВОРОМ, и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2.3. При ненадлежащем выполнении ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящего Договора, расторгнуть настоящий Договор в случаях, установленных настоящим ДОГОВОРОМ и действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3.2.4. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Луганской Народной Республики и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2.5. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, разрабатывать и утверждать образовательную программу, в том числе вносить в нее изменения, в случаях принятия Министерством образования и науки Луганской Народной Республики новых образовательных стандартов и отмены ранее

действующего или внесения изменений в действующий; самостоятельно устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации ЗАКАЗЧИКА

3.2.6. Требовать возмещения убытков, пени и других штрафных санкций согласно настоящему ДОГОВОРУ и действующему законодательству.

3.3. Обязанности ЗАКАЗЧИКА:

3.3.1. Своевременно вносить плату за образовательную услугу в размерах и в сроки, установленные настоящим ДОГОВОРОМ, предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ копию платежного документа, подтверждающего оплату.

3.3.2. Принять платные образовательные услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ в сроки, определенные п. 1.2 настоящего Договора;

3.3.3. Соблюдать требования Конституции ЛНР, действующего законодательства ЛНР, Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся;

3.3.4. Посещать все виды занятий, в том числе экзаменационные (зачетные) сессии в соответствии с расписанием их проведения, выполнять требования, установленные рабочим учебным планом, рабочими программами, программами учебных и производственных практик.

3.3.5. Выполнять все предусмотренные Основными образовательными программами высшего профессионального образования (ООП ВПО) требований, в том числе, по самостоятельной работе, а также выполнение заданий по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками ИСПОЛНИТЕЛЯ, своевременное (в установленные рабочим учебным планом и расписаниями время) прохождение промежуточных и иных видов аттестации в установленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ для выбранной специальности (направлением подготовки) форме.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ;

3.3.7. Уведомить в течение одного месяца ИСПОЛНИТЕЛЯ об изменении своего места жительства, паспортных данных.

3.3.8. В случае нанесения убытков (причинения вреда) ИСПОЛНИТЕЛЮ, в том числе в случае утери учебной литературы выданной библиотекой Университета, возместить их полным объеме.

3.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

3.4.1. Получать платную образовательную услугу по выбранному направлению подготовки/специальности и в соответствии с образовательной программой и учебным планом ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.4.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ, имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для освоения образовательной программы.

3.4.3. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ и не входящими в основную образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора;

3.4.4. Получить академический отпуск в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

3.4.5. Получать информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

3.4.6. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3.4.7. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях такой оценки.

3.4.8. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Луганской Народной Республики и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Предоставление платных образовательных услуг начинается с первого учебного дня первого учебного семестра учебного года, в котором заключен ДОГОВОР, в отдельных случаях – по распоряжению ректора Университета, либо по соглашению СТОРОН.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает ЗАКАЗЧИКУ условия обучения, равные со студентами, обучающимися за счет бюджетных ассигнований Луганской Народной Республики.

4.3. Библиотека ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставляет учебную литературу во временное пользование на общих основаниях. ЗАКАЗЧИК несет материальную ответственность за учебную литературу, которая ему выдается ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

4.4. Проживание в общежитии дает возможность пользоваться бытовыми, спортивными и культурно-просветительными комплексами на весь срок обучения на уровне со студентами, которые обучаются на бюджетной основе.

4.5. ЗАКАЗЧИКУ предоставляется каникулярный отпуск в период между семестрами учебного года.

4.6. Услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказываемые в текущем семестре, считаются предоставленными Исполнителем и принятые Заказчиком в полном объеме и должным образом в момент окончания семестра.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Прекращение предоставления платных образовательных услуг наступает после окончания установленного срока предоставления образовательных услуг и получения ЗАКАЗЧИКОМ документа об образовании установленного образца, который подтверждает этот факт.

5.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

5.2.1. Настоящий Договор может быть изменен:

5.2.2. По инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в одностороннем внесудебном порядке при наступлении обстоятельств, предусмотренных п.п. 6.2. настоящего Договора.

5.2.3. По инициативе ЗАКАЗЧИКА, на основании его заявления в письменной форме, путем внесения соответствующих изменений в настоящий Договор, путем оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ путем оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

5.3.1. По инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ, при неисполнении ЗАКАЗЧИКОМ обязательств, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ. В данном случае, ИСПОЛНИТЕЛЬ расторгает Договор в одностороннем внесудебном порядке путем уведомления ЗАКАЗЧИКА в письменной форме о его расторжении за 10 календарных дней до момента его расторжения

5.3.2. По инициативе ЗАКАЗЧИКА в соответствии с условиями настоящего Договора, на основании его заявления поданного за 30 (тридцать) календарных дней до момента расторжения, при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.3.3. По инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в случае применения к ЗАКАЗЧИКУ отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.3.4. В случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей по освоению профессиональной образовательной программы, не выполнения учебного плана.

5.3.5. В случае нарушения порядка приема в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ», повлекшего по вине ЗАКАЗЧИКА его незаконное зачисление в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ».

5.3.6. По обстоятельствам, не зависящим от воли ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе в случае ликвидации ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.3.7. В одностороннем порядке ИСПОЛНИТЕЛЕМ в случае просрочки ЗАКАЗЧИКОМ оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) ЗАКАЗЧИКА.

5.3.8. Если выполнение своих обязательств одной из СТОРОН невозможно в связи с принятием нормативных правовых актов, которые изменили условия, установленные ДОГОВОРОМ по образовательной услуге, и любая из СТОРОН не соглашается о внесении изменений к ДОГОВОРУ.

5.3.9. В случае ликвидации юридического лица - ЗАКАЗЧИКА или ИСПОЛНИТЕЛЯ, если не определено юридическое лицо, являющееся правопреемником ликвидированной СТОРОНЫ;

5.4. В случае предоставления ЗАКАЗЧИКУ академического отпуска, по согласованию Сторон, обязанности Исполнителя по оплате образовательных услуг могут, приостанавливаться в соответствии с законодательством ЛНР.

6. ОПЛАТА ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1 Полная стоимость платных образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ за весь период обучения по специальности «_____» составляет: _____ рос. руб. 00 коп. (_____ рос. руб. 00 коп.). Стоимость обучения за один учебный год составляет: _____ рос. руб. 00 коп. (_____ рос. руб. 00 коп.). Указанная денежная сумма налогом не облагается.

6.2. Изменение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками Государственного бюджета Луганской Народной Республики на очередной финансовый год и плановый период и/или принятия нормативных правовых актов регулирующих стоимость платных образовательных услуг. В данном случае, стоимость платных образовательных услуг изменяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ в одностороннем внесудебном порядке, путем размещения информации об этом на информационных стендах Университета и/или интернет сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.3. В стоимость обучения не входит оплата за проживание в общежитии. Условия проживания в общежитии регулируются отдельным договором. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, ЗАКАЗЧИК теряет право на проживание в общежитии.

6.4. Оплата образовательных услуг осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ авансовыми платежами, за каждый учебный год предоставления платных образовательных услуг. Оплата образовательных услуг производится ЗАКАЗЧИКОМ в следующие сроки:

6.4.1. Оплата образовательных услуг за первый год осуществляется авансовым платежом до начала предоставления услуг в размере стоимости платной образовательной услуги за 1 (один) учебный год.

6.4.2. Последующие ежегодные платежи за образовательные услуги на _____ курсах осуществляются не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента начала нового учебного года в размере стоимости платной образовательной услуги за 1 (один) учебный год.

6.4.3. Датой оплаты Заказчиком денежных средств, в учебном году, признается день поступления этих средств на расчетный счет Исполнителя.

6.5. За несвоевременную оплату, либо оплату не в полном объеме, Исполнитель имеет право не допускать Заказчика к занятиям, либо расторгнуть с ним договор в одностороннем порядке, так как он считается не выполнившим условия Договора.

6.6. Оплата образовательных услуг, предоставляемых по настоящему Договору, производится в российских рублях на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ. При изменении стоимости образовательных услуг, а также смене банковских реквизитов ИСПОЛНИТЕЛЯ соответствующая информация размещается на информационных стендах и/или интернет сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также предоставляется ЗАКАЗЧИКУ по его требованию.

6.7. В случае досрочного прекращения действия данного Договора и отчисления Заказчика, повторное его зачисление и заключение Договора на предоставление платных образовательных услуг будет осуществляться на условиях, действующих на момент заключения нового договора.

6.8. После выхода ЗАКАЗЧИКА из академического отпуска, плата за обучение сохраняется в пределах, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), в том числе изменения действующего законодательства, принятия законодательных актов, мешающих выполнению обязательств. При наступлении таких обстоятельств Сторона, не имеющая возможность исполнить условия настоящего Договора, должна в десятидневный срок предупредить другую Сторону о наличии таких обстоятельств.

7.2. Под форс-мажорными обстоятельствами в настоящем Договоре следует понимать любые обстоятельства внешнего характера относительно Сторон, которые возникли без вины Сторон, вне их воли или вопреки воли или желанию Сторон, и которые нельзя было предусмотреть, ни избежать, включая стихийные явления естественного характера (землетрясения, наводнения, ураганы, разрушения в результате молнии и т.п.), бедствия техногенного и антропогенного происхождения (взрывы, пожары и т. п.), обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, забастовки и т. п.). Сторона, которая не имеет возможности надлежащим образом выполнить свои обязательства по этому Договору вследствие действия форс-мажорных обстоятельств, должна письменно сообщить другой Стороне о существующих препятствиях и их влиянии на выполнение обязательств по этому Договору. Если форс-мажорных обстоятельств действуют на протяжении 3 месяцев подряд и не проявляют признаков прекращения, настоящий Договор, может быть расторгнут ЗАКАЗЧИКОМ или ИСПОЛНИТЕЛЕМ путем направления письменного сообщения об этом другой Стороне.

7.3. Надлежащим доказательством наличия форс-мажора и продолжительности его действия является письменное подтверждение соответствующих компетентных органов.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, локальными нормативными актами, настоящим ДОГОВОРОМ

8.2. За нарушение ЗАКАЗЧИКОМ сроков выполнения обязательств по оплате образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право требовать от ЗАКАЗЧИКА уплату пени в размере 0,1% от невыплаченной суммы долга за каждый день просрочки, а за просрочку свыше 30 дней дополнительно взимать штраф в размере 7% от суммы долга. Если сумма произведенного платежа недостаточна для исполнения всех денежных обязательств Заказчика, устанавливается следующая очередность погашения: в первую очередь - пеня за просрочку платежа, во вторую очередь - основная сумма долга по Договору.

8.3. Оплата пени и штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения обязательств по ДОГОВОРУ.

8.4. ЗАКАЗЧИК несет материальную ответственность за учебную литературу, которая ему выдается библиотекой университета. В случае потери учебной литературы он оплачивает их стоимость по рыночным ценам.

9. РЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору или связанные с ним, решаются Сторонами путем переговоров с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка.

9.2. Если соответствующий спор невозможно решить путем переговоров, то он решается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

9.3. Все вопросы, не нашедшие урегулирования в этом Договоре, решаются на основании действующего законодательства.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

10.2. Под периодом предоставления платной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа ректора о зачислении Заказчика в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» до даты издания приказа об отчислении Заказчика из Университета.

10.3. Прекращение действия данного договора не освобождает стороны от выполнения финансовых или других обязательств, если они возникли до этого момента.

10.4. Настоящий Договор составлен в 2-х аутентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.5. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

10.6. Стороны не имеют права передавать третьей стороне свои права и обязательства по настоящему Договору без письменного согласия другой стороны.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

«ЗАКАЗЧИК»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ **Ф.И.О.** _____
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ _____
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ _____
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» _____

91045, Луганск, кв. 50-летия Обороны Луганска, 1г;
тел.: (0642) 59-02-47; факс (0642) 34-71-16;
ОГРН ЕГРЮЛ 61114031;
б/с: 4060381040000000001 в Госбанке ЛНР;
БИК 611027201;
л/с 06011000760 в Госказначействе ЛНР;
КБК обучение 02111302010010000130;
0704- университет

ИНН _____
Паспорт _____

Адрес _____

Телефон _____

Дата рождения _____

Ректор _____