

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Луганский государственный медицинский университет  
имени Святителя Луки»  
Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России)**

**ПРИНЯТО**

на заседании ученого совета  
ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки  
Минздрава России  
протокол № 7 от «15» 06.2023

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки  
Минздрава России  
№ 112 от «23» 06.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ В ДРУГИХ  
ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Луганск 2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный медицинский университет имени Святителя Луки» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных программ, пройденных в других образовательных организациях.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.08.2020 № 1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 23.08.2016 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Уставом и иными локальными актами Университета.

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся Университета по образовательным программам высшего (специалитет, магистратура, ординатура, аспирантура) и среднего профессионального образования:

– переведенных в Университет из других образовательных организаций;

- зачисленных в Университет для получения второго или последующего высшего или среднего профессионального образования;
- зачисленных в Университет на обучение по образовательным программам высшего (специалитет, магистратура, ординатура, аспирантура) или среднего профессионального образования;
- освоивших часть образовательной программы высшего или среднего профессионального образования и отчисленных до завершения обучения;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете;
- при зачислении на экстернат, для прохождения промежуточной или государственной аттестации, при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану;
- вышедших из академического отпуска или при повторном обучении, если при этом произошли изменения в образовательной программе (учебном плане), по которой они обучались ранее.

1.4. Под зачетом (перезачетом) результатов обучения понимается признание результатов учебных курсов, дисциплин и практик, ранее изученных обучающимся (при получении предыдущего образования), их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования. Решение о зачете результатов обучения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.5. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов осваиваемой образовательной программы. Процедура проводится с целью установления соответствия результатов и подтверждения

качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им на предыдущем этапе обучения или при получении предыдущего образования.

1.6. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов, которые обучающийся осваивает в настоящее время и результатов пройденного обучения, определенных освоением ранее образовательной программой (ее частью).

В случае, когда произвести установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоённой обучающимся образовательной программе (ее части) только на основании представленных документов затруднительно или невозможно, может быть проведена переаттестация по соответствующей части образовательной программы (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике).

1.7. Зачет и переаттестация возможны в случае, если образовательный результат, подлежащий зачету (переаттестации) был получен не более 5 лет назад.

1.8. Учитывая преемственность образовательных программ при зачете результатов, полученных при освоении программ разного уровня, результаты обучения по программам СПО могут быть зачтены по программам СПО и специалитета; результаты обучения, полученные по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, могут быть зачтены при обучении по программам СПО, специалитета и магистратуры.

1.9. Результаты обучения по специальностям среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительного профессионального образования не подлежат зачету при обучении по программам ординатуры. В отдельных случаях возможна переаттестация (или частичная переаттестация). Результаты ранее пройденных практик по программам ординатуры зачету и переаттестации не подлежат.

1.10. Зачет (переаттестация) осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося на имя ректора Университета, с указанием дисциплин (модулей), практик, которые хотел бы зачесть обучающийся (Приложение № 1) на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

Документами, подтверждающими образовательные результаты пройденного ранее обучения являются:

- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованный в установленном порядке и переведенный на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документ об обучении, в том числе документы, выданные иностранными организациями (справки об обучении и иные документы), легализованные в установленном порядке и переведенные на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Российские образовательные организации, выдавшие документы об образовании (обучении), должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности.

Лица, получившие образование за рубежом, прилагают свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, кроме случаев, когда иностранное образование и (или) иностранная квалификация подпадают под действие международных договоров о взаимном признании или они получены в иностранных образовательных организациях, включенных в перечень, установленный Правительством РФ.

1.11. С заявлением об осуществлении зачета обучающийся обращается лично в деканат. Подача документов в электронной форме предусмотрена только в случае дистанционной формы обучения.

1.12. Подача заявлений о зачете (переаттестации) осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты приказа о зачислении.

1.13. Процедуру переаттестации организуют аттестационные комиссии, действующие при подразделениях:

- по программам СПО – колледж университета;
- по программам специалитета – деканаты факультетов, реализующих соответствующие основные образовательные программы специалитета;
- по программам ординатуры – деканат факультета последипломного образования;
- по программам магистратуры, аспирантуры – научный отдел университета.

1.14. Обучающийся, которому произведен зачет, по личному письменному заявлению может быть переведен на ускоренное обучение, в том числе на обучение по индивидуальному учебному плану, в порядке, предусмотренном локальным актом Университета.

1.15. По программам дополнительного профессионального образования зачет не производится.

1.16. Результаты государственной итоговой аттестации и текущего контроля успеваемости зачету не подлежат.

1.17. Сведения о зачетных дисциплинах вносятся в зачетную книжку обучающегося.

1.18. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

1.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет (переаттестацию).

## 2. ПРАВИЛА ЗАЧЕТА

2.1. Дисциплины, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики (далее — дисциплины), освоенные на предшествующем этапе обучения, подлежат зачету при соблюдении следующих условий:

– совпадение наименования дисциплины, освоенной на предшествующем этапе обучения, наименованию дисциплины, изучаемой в университете и/или идентичность компетенций, полученных в результате предшествующего обучения по дисциплине, компетенциям, получаемым в ходе обучения по дисциплине Университета;

– соответствие трудоемкости дисциплины, освоенной на предшествующем этапе обучения, трудоемкости учебной дисциплины базовой части учебного плана не менее чем на 75%.

Дисциплины вариативной части образовательной программы могут быть перезачтены как одна дисциплина за одну дисциплину; если трудоемкость изученной ранее дисциплины не менее чем на 75% совпадает с трудоемкостью дисциплины учебного плана Университета, формы (с оценкой и без оценки) промежуточной аттестации дисциплины, освоенной на предшествующем этапе обучения, соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины, изучаемой в Университете.

2.2. В случае если междисциплинарный курс, указанный в документе, подтверждающем результаты пройденного обучения, соответствует нескольким дисциплинам, изучаемым в университете, такой междисциплинарный курс может быть зачтен в качестве нескольких дисциплин, изучаемых в Университете.

2.3. В случае если несколько дисциплин, указанных в документе, подтверждающем результаты пройденного обучения, соответствуют междисциплинарному курсу, изучаемому в университете, такие дисциплины могут быть зачтены в качестве междисциплинарного курса.

2.4. Дисциплина по выбору, освоенная на предшествующем этапе обучения, подлежит зачету в качестве дисциплины по выбору, предусмотренной учебным планом университета, при условии, что она не использовалась для зачета в качестве другой дисциплины. Дисциплины по выбору перезачитываются общим объемом трудоемкости.

2.5. Факультативные дисциплины, освоенные на предшествующем этапе обучения, подлежат зачету по желанию обучающегося.

2.6. В случае если в документе, подтверждающем результаты освоения дисциплин, трудоемкость дисциплины указана в академических часах без указания количества зачетных единиц, зачет осуществляется на основе сопоставления с трудоемкостью дисциплины учебного плана Университета в академических часах.

2.7. В случае если в документе, подтверждающем результаты освоения дисциплин, трудоемкость пройденных учебных или производственных практик указана в неделях без указания количества академических часов, зачет осуществляется на основе сопоставления с трудоемкостью соответствующих практик в академических часах и неделях учебного плана Университета.

2.8. Курсовая работа (проект) подлежит зачету при условии соответствия наименования дисциплины, по которой она написана, наименованию дисциплины учебного плана Университета.

2.9. Под зачетом понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в Университете, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Университете.

2.10. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике («зачтено» вместо дифференцированного зачета или экзамена с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или переаттестованы.

2.11. В случае зачета личное заявление обучающегося на зачет и копия приказа хранятся в личном деле обучающегося.

### **3. ПРАВИЛА ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

3.1. Дисциплина, освоенная на предшествующем этапе обучения, подлежит переаттестации при соблюдении следующих условий:

– полное или частичное не совпадение наименования дисциплины, освоенной на предшествующем этапе обучения, наименованию дисциплины, изучаемой в Университете и/или идентичности компетенций, полученных в результате предшествующего обучения по дисциплине, компетенциям, получаемым в ходе обучения по дисциплине Университета;

– соответствие трудоемкости дисциплины, освоенной на предшествующем этапе обучения, трудоемкости учебной дисциплины базовой части и обязательные дисциплины вариативной части учебного плана Университета менее чем на 75%.

3.2. Решение о переаттестации дисциплин, освоенных на предшествующем этапе обучения, принимается исключительно аттестационной комиссией.

В состав комиссии включаются: декан факультета или его заместитель (председатель комиссии), заведующий кафедрой, на которой реализуется данная дисциплина (модуль), практика, либо уполномоченный им преподаватель кафедры. Секретарем комиссии назначается сотрудник соответствующего подразделения.

Для проведения переаттестации обучающийся к заявлению помимо документа, указанного в п. 1.10. обязан приложить документированную информацию о содержании учебных курсов, дисциплин и практик, ранее изученных (при получении предыдущего образования), позволяющую установить сопоставимость учебных курсов, дисциплин и практик, выносимых на переаттестацию (заверенная копия рабочей программы, справка о содержании образовательной программы и т.п.).

При положительном решении оформляется заключение аттестационной комиссии (Приложение № 2), на основании которого издается приказ о переаттестации.

Переаттестация дисциплины, освоенной на предшествующем этапе обучения, проводится в форме аттестационного испытания предусмотренного рабочей программой дисциплины. Форма и сроки проведения аттестационного испытания определяются Университетом. Обучающийся информируется о форме и сроках проведения аттестационного испытания не позднее 10 календарных дней до даты его проведения.

3.3. Перед аттестационным испытанием обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой соответствующей дисциплины Университета.

3.4. Результаты аттестационного испытания выставляются в виде оценки – зачет/незачет или оценка по пятибалльной шкале, в зависимости от формы промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом.

## **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 Изменение, дополнение, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по решению ученого совета Университета и утверждаются приказом ректора.

Ректору ФГБОУ ВО ЛГМУ  
им. Свт. Луки Минздрава России

(от) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

### Заявление

Прошу, на основании \_\_\_\_\_  
(справки об обучении, диплома специалиста среднего звена, диплома специалиста, диплома магистра) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, выданной(го) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование высшее учебного заведения)

зачесть мне результаты освоения следующих учебных дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ, изученные мною ранее, и включённые в учебный план по направлению

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование направления подготовки, профиль, программа, специальность)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись обучающегося)

№	Наименование дисциплины	Объем часов		Зачет/оценка по предыдущему документу	Возможно зачесть следующие дисциплины	
		ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России	Предыдущий документ с оценкой		Зачет/оценка	подпись преподавателя

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение Аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

*(факультет)*

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель комиссии

*(должность, ФИО)*

Члены комиссии:

*(должность, ФИО)*

Секретарь комиссии:

*(должность, ФИО)*

осуществила процедуру аттестации обучающегося \_\_\_\_\_

*(ФИО заявителя)*

подавшего заявление с просьбой о зачете дисциплин, изученных в \_\_\_\_\_

*(наименование образовательной организации, в которой изучены дисциплины)*

и документов об образовании и (или) квалификации (либо документ об обучении), \_\_\_\_\_

*(наименование документа, дата выдачи, регистрационный номер, где указаны результаты освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных ранее) соответствующих учебному плану основной образовательной программы ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России по направлению подготовки (профилю, программе, специальности)**(код и наименование направления подготовки, профиля/программы/специальности)*

Зачесть

*(ФИО заявителя)*

дисциплины, изученные в

*(наименование образовательной организации)*

в следующем объёме

№	Наименование дисциплины (модули), практики	Трудоемкость		Зачет/ оценка
		з.е.	часы	

Подлежат изучению и прохождению промежуточной аттестации в сроки, устанавливаемые индивидуальным учебным планом, следующие дисциплины (модули), практики:

№	Наименование дисциплины (модули), практики	Трудоемкость		Зачет/ оценка
		з.е.	часы	

Председатель комиссии

---

*(должность, ФИО, подпись)*

Члены комиссии:

---

*(должность, ФИО, подпись)*

Секретарь комиссии:

---

*(должность, ФИО, подпись)*

С заключением аттестационной комиссии ознакомлен:

---

*(ФИО заявителя, подпись)*

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г