**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»**

ПРИНЯТО
решением ученого совета
протокол от 02.12.2021 г.
№ 11

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
от 22.12.2021
№ 217

ПОРЯДОК
зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Луганск 2021

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок зачёта, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок), регламентирует процедуру зачёта в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» (далее – Университет) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно – зачёт, результаты пройденного обучения) в случаях:

перевода обучающегося с одной формы обучения на другую;

зачисления (восстановления) обучающегося из другой образовательной организации;

зачисления в Университет абитуриентов, а также поступающих в ординатуру для получения второго высшего образования;

зачисления в Университет абитуриентов на базе среднего профессионального образования;

восстановления лиц, ранее обучавшихся в Университете;

параллельного освоения нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;

инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

выхода обучающегося из академического отпуска или повторного обучения, если при этом произошли изменения в образовательной программе (учебном плане), по которой он обучался ранее;

в иных случаях по уважительным причинам.

1.2. Порядок разработан на основании следующих нормативных документов (в действующей редакции):

Закон Луганской Народной Республики «Об образовании» от 30.09.2016 г. № 128;

Государственные образовательные стандарты высшего образования и среднего профессионального образования Луганской Народной Республики (по направлениям подготовки (специальностям);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом МОН ЛНР от 26.12.2019 г. № 2032-од;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ, утверждённый приказом ректора от 28.10.2020 г. № 03/01-35;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам

магистратуры в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ», утверждённый приказом ректора от 29.06.2020 г. № 90;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждённого приказом МОН ЛНР от 14.05.2019 г. № 423-од;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ», утверждённого приказом ректора от 29.06.2020 г. № 90;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденного приказом МОН ЛНР от 10.03.2020 г. № 158-од;

Положение об ординатуре в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ», утверждённого приказом ректора от 30.04.2020 г. № 61;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена), утверждённого приказом МОН ЛНР от 11.04.2018 г. № 326-од;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам дополнительного образования детей и взрослых Луганской Народной Республики, утверждённого приказом МОН ЛНР от 15.12.2016 г. № 472-од;

Временное положение о порядке перевода и восстановления студентов и лиц из других вузов в ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ», утверждённое приказом ректора от 04.02.2021 г. № 16;

Порядок и условия перевода, отчисления, восстановления, предоставления академического отпуска обучающимся в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования утверждённый приказом МОН ЛНР от 11.11.2019 г. № 1866-од;

Устав ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ».

1.3. Под зачётом в Порядке понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учёта результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в Университете, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Университете.

1.4. Порядок распространяется на всех должностных лиц структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность, приёмную комиссию, студенческую канцелярию.

1.5. Зачёту подлежат дисциплины, изученные обучающимися в образовательных организациях по соответствующему направлению подготовки,

и сданы обучающимися на оценку «хорошо» или «отлично», либо «зачтено», с момента изучения которых прошло не более 5 лет.

Профильные дисциплины зачёту не подлежат.

У обучающихся медицинского колледжа ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ», принятых на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (специалитет, магистратура) по соответствующему направлению подготовки или родственным специальностям на вакантные места второго-третьего курса обучения очной формы обучения с нормативным сроком освоения программы подготовки специалистов среднего звена, зачёту подлежат все дисциплины независимо от полученной оценки.

1.6. Зачёту не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.7. Решение о возможном зачёте результатов обучения в иностранном государстве принимается после предоставления документов об образовании и или/квалификации, признанных в Луганской Народной Республике в порядке, предусмотренном:

статьей 105 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-II «Об образовании» (с изменениями);

Временным порядком легализации и применения документов, выданных, составленных или удостоверенных компетентными органами иностранных государств», утвержденным Указом Главы Луганской Народной Республики от 25.03.2021 г. № УГ-127/21.

1.8. Все вопросы о возможности зачёта учебных дисциплин рассматриваются не позднее 1 декабря текущего учебного года.

II. Порядок осуществления зачёта

2.1. Зачёт Университетом результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Университете, производится на основе аттестации.

2.2. Аттестация проводится на основании письменного заявления обучающегося на имя декана факультета, где реализуется образовательная программа, с указанием дисциплины (модуля), практики, которые хотел бы зачесть обучающийся (Приложение № 1). Заявление подаётся не позднее 14 дней с момента издания приказа о зачислении (переводе, восстановлении и др. по п. 1.1.) обучающегося.

2.3. Решение о зачёте результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ принимается решением аттестационной комиссии (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются: декан факультета или его заместитель (председатель комиссии), заведующий кафедрой, на которой реализуется

данная дисциплина (модуль), практика, либо уполномоченный им преподаватель кафедры.

2.4. Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется при наличии:

учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачёту, в учебном плане, разработанном по основной образовательной программе, реализуемой в Университете;

дополнительной образовательной программы, результаты которой подлежат зачёту, в учебном плане по образовательной программе, реализуемой в Университете;

подтверждаемого документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или её части в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

свидетельства об аккредитации основной образовательной программы, в рамках которой осваивался учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика, если зачёт результатов обучения производится в Университете по основной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию.

2.5. При решении вопроса о зачёте результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ комиссия рассматривает следующие документы:

личное заявление обучающегося о зачёте результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ;

государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности);

учебный план по направлению подготовки (профилю, специальности, магистерской программе);

документы, предоставленные обучающимся и подтверждающие пройдённое обучение;

ведомости учёта успеваемости, зачётные книжки – для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в настоящее время в Университете.

3.6 Решение о зачёте результатов обучения принимается при одновременном соблюдении следующих условий:

идентичность наименования дисциплин (модулей), результаты освоения которых подлежат зачёту (в случае расхождения наименования для определения возможности зачёта требуется предоставление аннотации дисциплины (модуля));

соответствие форм промежуточной аттестации дисциплин (модулей), результаты освоения которых подлежат зачёту;

соответствия трудоёмкостей дисциплин (модулей), результаты освоения которых подлежат зачёту.

2.7. Допускается зачитывать результаты обучения при отклонении не более 25% объёма часов (зачётных единиц), отведённых на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы в учебном плане Университета при условии ликвидации академической разницы. При отклонении более 25% объёма часов обучающийся должен освоить дисциплину заново.

2.8. Курсовая работа (проект) может быть зачтена при условии предоставления аннотации дисциплины (модуля).

2.9. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике («зачтено» вместо дифференцированного зачёта или экзамена с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или переаттестованы.

2.10. Дисциплины (модули) зачитываются в объёме, определяемым образовательной программой (учебным планом), на которую подано заявление о зачёте, если это не противоречит пп. 2.6-2.9 настоящего Порядка.

2.11. Учебные и производственные практики, пройдённые по другим основным образовательным программам, зачитываются в объёме, установленном образовательной программой (учебным планом) Университета при условии, что образовательные программы, с которой и на которую осуществляется зачёт, являются родственными (профильными), включая программы среднего профессионального образования.

2.12. По результатам аттестации комиссия может принять решение:

о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям государственного образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности) и возможности зачёта результатов с оценкой, указанной в предоставленных документах об обучении;

о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям государственного образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности) и невозможности зачёта результатов с оценкой, указанной в предоставленных документах об обучении.

В случае отказа в зачёте учебной дисциплины, решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней, с момента его принятия, направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.13. Решение комиссии оформляется заключением (Приложение № 2), которое хранится в деканате в личном деле обучающегося.

2.14. Дисциплины (модули), практики, по которым результаты освоения зачтены, заносятся в зачётную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины (модуля), практики, трудоёмкости в зачётных единицах и оценки.

2.15 Решение о зачёте результатов освоения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета,

курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы.

2.17. При несоответствиях, указанных в пп. 2.6-2.9 настоящего Порядка, обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации, требования к которой закрепляются локальным нормативным правовым актом Университета, регламентирующим порядок осуществления промежуточной аттестации обучающихся.

2.18. При оформлении диплома о высшем образовании зачтённые и/или переаттестованные дисциплины (модули) практики вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

2.19. Оценки, которые были зачтены, должны учитываться в рейтинге, согласно действующим правилам его формирования.

2.20. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление возможности зачёта.

2.21. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы высшего образования записи о зачтённых результатах освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик вносятся в справку об обучении с учётом всех зачтённых и переаттестованных дисциплин.

Приложение № 1

Декану _____
_____факультета
_____
студента группы _____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Заявление

Прошу, на основании _____ (академической справки, диплома специалиста среднего звена, диплома специалиста, диплома магистра) серия _____№ _____ от «_____» _____года, выданного _____
(наименование высшее учебного заведения)
зачесть мне результаты освоения следующих учебных дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ, изученные мною ранее и включённые в учебный план по направлению _____
_____
_____
_____
(шифр и наименование направления подготовки, профиль, программа, специальность)

«____» _____ 20_____ г. _____
(подпись студента)

№	Наименование дисциплины	Объем часов		Оценка по предыдущему документу	Возможно зачесть следующие дисциплины	
		ЛГМУ	Предыдущий документ		с оценкой	подпись преподавателя

Приложение № 2

«___» _____ 20___ г.

Заключение Аттестационной комиссии _____ факультета

Аттестационная комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

(должность, ФИО)

Члены комиссии: _____

(должность, ФИО)

Осуществила процедуру аттестации обучающегося_____

_____,

(ФИО заявителя)

представившего заявление с просьбой о зачёте дисциплин, изученных в _____

(наименование образовательной организации, в которой изучены дисциплины)

и документов об образовании и (или) квалификации (либо документ об обучении),_____

_____

(наименование документа, дата выдачи, регистрационный номер, где указаны результаты освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных ранее)

соответствующих учебному плану основной образовательной программы ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» по направлению подготовки (профилю, программе, специальности)_____

_____

(код и наименование направления подготовки, профиля/программы/специальности)

Зачесть _____

(ФИО заявителя)

дисциплины, изученные в _____

(наименование образовательной организации)

в следующем объёме

№	Наименование дисциплины (модуля, практики)	Трудоёмкость		Оценка
		зач. ед.	часы	

Подлежат изучению и прохождению промежуточной аттестации в сроки, устанавливаемые индивидуальным учебным планом, следующие дисциплины (модули), практики:

№	Наименование дисциплины (модуля, практики)	Трудоёмкость		Оценка
		зач. ед.	часы	

Председатель комиссии _____

(должность, ФИО, подпись)

Члены комиссии: _____

(должность, ФИО, подпись)

С заключением аттестационной комиссии ознакомлен:

_____

(ФИО заявителя, подпись)

«___» _____ 20___ г.