

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ
ЛУКИ»
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ГУ ЛНР «ЛГМУ
ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»
от _____ № _____

ПОРЯДОК

**разработки основных профессиональных образовательных программ –
программ магистратуры ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки основных образовательных программ магистратуры (далее – Порядок) ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ» (далее – Университет) устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению программ магистратуры, реализуемых в Университете в рамках высшего образования по направлениям подготовки - уровень подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки кадров в магистратуре ГОС ВО, порядок их разработки и утверждения. Разработанный Порядок соответствует специфике компетентностно-ориентированной модели образования и требованиям ГОС ВО.

1.2. Программы магистратуры в Университете разрабатываются самостоятельно и утверждаются ректором. Программа магистратуры имеет направленности, характеризующие её ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющие её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.3. Программа обучения в магистратуре – локальный нормативный документ Университета, определяющий содержание подготовки специалиста высшей квалификации, составные части учебного процесса по дисциплинам и модулям, взаимосвязь дисциплин, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, вырабатываемые компетенции, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

1.4. В наименовании программы магистратуры указываются направление подготовки и направленность (профиль) указанной программы.

1.5. Программа магистратуры представляет собой комплект учебно-методических документов, определяющих содержание и методы реализации процесса обучения в магистратуре Университета по данной направленности.

1.6. Программа магистратуры разрабатывается на основе Номенклатуры специальностей научных работников, утвержденной Приказом Министерства образования и науки ЛНР № 53-ОД 23 января 2018 г., паспортов специальностей научных работников, действующих требований законодательства и настоящего Порядка.

Введение единых требований к программам магистратуры обусловлено необходимостью:

1.6.1 обеспечения при осуществлении образовательной деятельности в Университете соблюдения ГОС ВО, лицензионных требований и показателей, необходимых для государственной аккредитации;

1.6.2 соблюдения гарантий качества образования в Университете.

1.7. По содержанию программа магистратуры включает две составляющие: образовательную и исследовательскую.

Образовательная часть программы магистратуры включает обязательную

(базовую) и вариативную части:

1.7.1 базовая часть программы магистратуры является обязательной вне зависимости от направленности программы магистратуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом, и итоговую аттестацию по этим дисциплинам. Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

1.7.2. вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных базовой частью образовательного стандарта, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной организацией дополнительно к компетенциям, установленным базовой частью образовательного стандарта.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Исследовательская деятельность заключается в подготовке научно-квалификационной работы.

Программа магистратуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы магистратуры, учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы магистратуры по решению организации.

1.7. Ответственным за разработку (переработку, редактирование, оформление) программ магистратуры, в соответствии со своими должностными обязанностями, является заведующий отделом магистратуры.

1.8. Непосредственный исполнитель (исполнители) подготовки рабочих материалов для разработки (переработки, оформления) программы магистратуры назначается (-ются) ректором Университета из числа ведущих специалистов по представлению заведующего отделом магистратуры.

1.9. Программа магистратуры и Рабочие программы разрабатываются по всем дисциплинам учебного плана, в том числе по дисциплинам по выбору магистрантов, отдельно для каждой формы обучения (очной, заочной).

1.10. Программа магистратуры является, наряду с учебным планом, основным методическим документом для организации учебной работы по направленности (специальности). Программа магистратуры регламентирует деятельность преподавателей и магистрантов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине. При отсутствии программы магистратуры проведение учебных занятий не допускается.

1.11. Работы, связанные с разработкой программы магистратуры, вносятся в индивидуальные планы преподавателей – в раздел 3. «Методическая (учебная и организационная) работа».

II. Нормативные ссылки

2.1. Положение разработано на основании:

2.1.1 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями);

2.1.2 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 26.12.2019 г. № 2032-од;

2.1.3 ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ по направлению подготовки 32.04.01 ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики: от 17.07.2018 г. № 693-од (регистрационный № в Министерстве юстиции ЛНР 346/1990 от 09.08.2018 г.);

2.1.6. Приказом Министерства образования и науки ЛНР «Об утверждении Номенклатуры научных специальностей в образовательных организациях (учреждениях) высшего образования Луганской Народной Республики» № 53-ОД 23 января 2018 г.

2.1.7 Устава Университета, иных нормативных правовых актов, в том числе локальных нормативных актов;

2.1.8 учебного плана по направлению подготовки.

2.2. При разработке программы магистратуры также учитываются:

2.2.1 новейшие достижения в данной предметной области;

2.2.2 требования организаций – потенциальных работодателей магистрантов;

2.2.3 материальные и информационные возможности Учреждения.

III. Общие требования к содержанию программы магистратуры

3.1. Наименование направленности (специальности), трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах), распределение по годам обучения и формы промежуточного контроля должны соответствовать ФГОС ВО

3.2. Учебный материал, включенный в программу магистратуры, должен быть направлен на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, перечисленных в разделе V ГОС ВО «Требования к результатам освоения программ магистратуры», сформулированных в программе магистратуры по профилю подготовки.

3.3. В содержании дисциплины должны быть отражены последние достижения биологических и медицинских наук, культуры, экономики, техники, технологий и образования.

3.4. Программа магистратуры должна обеспечивать необходимую

содержательную и логическую связь между дисциплинами и исключать дублирование содержания.

3.5. В программе магистратуры должны быть представлены и описаны все структурные компоненты.

3.6. Текст программы должен быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. Применяемые термины, обозначения и определения должны соответствовать стандартам, а при их отсутствии должны быть общепринятыми в научной литературе. Следует избегать длинных, запутанных предложений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста. Не допускается применять обороты разговорной речи, техницизмы и профессионализмы, применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных аналогов в русском языке.

3.7. Оформление программы магистратуры осуществляется в соответствии с методическими требованиями к построению, изложению, оформлению, принятыми в Университете.

IV. Структура программы магистратуры

4.1. Образовательная программа магистратуры включает в себя:

4.1.1 аннотацию (состав рабочей группы и консультантов по разработке ООП ВО по подготовке кадров высшей квалификации в магистратуре по направлениям);

4.1.2 общую характеристику программы магистратуры;

4.1.3 учебный план по подготовке кадров высшей квалификации в магистратуре по направлениям;

4.1.4 календарный учебный план;

4.1.5 Блок 1 «Дисциплины (модули)»: базовая и вариативная части;

4.1.6 Блок 2 «Практики»: вариативная часть;

4.1.7 Блок 3 «Научные исследования»: вариативная часть;

4.1.8 Блок 4 «Государственная итоговая аттестация», относящаяся к базовой части программы и завершающаяся присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

4.2. Титульный лист.

Титульный лист является первой страницей программы магистратуры и содержит основные реквизиты:

4.2.1 уровень образования;

4.2.2 направление подготовки;

4.2.3 код;

4.2.4 направленность подготовки;

4.2.5 шифр специальности;

4.2.6 квалификация;

4.2.7 форма обучения.

4.3. Вторая страница программы.

На второй странице программы магистратуры указываются:

4.3.1 ссылка на ГОС ВО, на основании которого разработана данная программа магистратуры;

4.3.2 составители программы магистратуры с указанием ученой степени и ученого звания, должности, инициалов и фамилии;

4.3.3 сведения об утверждении программы магистратуры Ученым советом Университета указанием даты заседания и номера протокола.

V. Разделы программы магистратуры

5.1. Требования к результатам освоения программы магистратуры.

5.2. Оценочные средства текущего контроля.

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

5.4. Объем и структура программы магистратуры по научной направленности.

5.5. Учебный план подготовки магистрантов по научной направленности.

5.6. Требования к условиям реализации программы магистратуры.

5.7. Научно-исследовательская работа магистранта.

5.8. Требования к итоговой государственной аттестации.

5.9. Оценочные средства для итоговой аттестации.

5.10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;

5.11. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

IV. Требования к содержанию разделов программы магистратуры

6.1. Пояснительная записка.

Программа магистратуры определяет необходимый уровень научной и профессиональной подготовленности для магистрантов по направлению подготовки 32.04.01 ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ (уровень магистратуры), утвержденному Приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики: от 17.07.2018 г. № 693-од (регистрационный № в Министерстве юстиции ЛНР 346/1990 от 09.08.2018 г.).

6.2. Указываются цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ГОС ВО. Цель дисциплины должна быть сформулирована в компетентностном формате, то есть, направлена на формирование готовности к использованию полученных в результате изучения дисциплины знаний и умений в профессиональной деятельности.

6.3. Цель реализации программы магистратуры – подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, обладающих системой общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способных и готовых к самостоятельной профессиональной деятельности.

6.4. Компетенции – это обобщенные способы действий, обеспечивающие продуктивное выполнение профессиональной деятельности. Это способности человека реализовывать на практике свою компетентность. Компетенция представляет собой открытую систему процедурных, ценностно-смысловых и

декларативных знаний, включающую взаимодействующие между собой компоненты, которые актуализируются и обогащаются в деятельности по мере возникновения реальных жизненно важных проблем, с которыми сталкивается носитель компетенции.

6.5. Компетентность – это ситуативная категория, которая выражается в готовности к осуществлению какой-либо деятельности в конкретных профессиональных (проблемных) ситуациях. Профессиональная компетентность – это готовность и способность целесообразно действовать в соответствии с требованиями дела, методически организовано и самостоятельно решать задачи и проблемы, а также оценивать результаты своей деятельности.

6.6. В результате освоения программ магистратуры у обучающегося должны быть сформированы:

6.6.1 универсальные компетенции, формируемые в результате освоения программ магистратуры по всем направлениям подготовки;

6.6.2 общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;

6.6.3 профессиональные компетенции, определяемые направленностью программы магистратуры в рамках направления подготовки (далее – направленность программы).

6.7. Универсальные и общепрофессиональные компетенции регламентируются ГОС ВО по каждому направлению подготовки.

в соответствии с направленностью программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

6.9. Профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы в процессе обучения в магистратуре, определяются направленностью программы и указываются в разделе «Требования к результатам освоения программы магистратуры».

6.10. Требования к результатам освоения программы магистратуры.

Данный раздел программы магистратуры состоит из двух частей. В первой части указываются все компетенции, в формировании которых принимает участие дисциплина. Компетенции должны быть перечислены по группам: универсальные компетенции (УК) общепрофессиональные компетенции (ОПК), профессиональные компетенции (ПК).

Во второй части данного раздела необходимо сформулировать требования к результатам освоения дисциплины в формате знаний, умений, владений навыками. В общем, в задачи освоения программы направленности должны входить теоретические, аналитико-познавательные и практические компоненты будущей научно-педагогической деятельности исследователя, преподавателя-исследователя.

6.11. При перечислении требований к результатам освоения дисциплины автор(ы) программы магистратуры должны исходить из трех обязательных условий:

6.11.1 каждая из компетенций, в формировании которой принимает участие данная дисциплина, должна найти отражение в требованиях к результатам обучения;

6.11.2 предъявляемые требования должны соответствовать трудоёмкости дисциплины и планируемым формам учебной работы;

6.11.3 предъявляемые требования должны проверяться с помощью запланированных в программе форм текущего контроля и промежуточной аттестации (оценочных средств).

6.12. Предлагаются формы и методы текущего и промежуточного контроля. Для текущего вида контроля приводятся примеры оценочных средств с учетом форм контроля.

6.13. Для промежуточной аттестации приводится полный перечень вопросов для подготовки к зачету или экзамену, а также пример формирования экзаменационного билета.

6.14. Все оценочные средства должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего образования, носить компетентностно-ориентированный характер.

6.15. Оценка уровня освоения программы магистратуры по специальности отражается в индивидуальном рабочем плане магистранта.

6.16. Оценка освоения магистрантом образовательной компоненты включает:

6.16.1 по дисциплинам Блока 1:

наличие недифференцированного зачета по результатам семестра по изучаемым модулям;

6.16.2 по дисциплинам Блока 2:

представление магистрантом отчета о практике.

6.17. Для экзамена по специальности(ям) магистрантом разрабатывается дополнительная программа по теме научно-квалификационного исследования (диссертационного исследования) в виде перечня из 30 вопросов со списком литературы, которая визируется научным руководителем.

6.18. Оценка освоения магистрантом исследовательской компоненты предполагает:

6.18.1 получение рекомендации научного подразделения о представлении научно-квалификационной работы к защите;

6.18.2 опубликование результатов исследований магистранта в научных изданиях, в том числе в изданиях, включенных в перечень, определяемый Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, а также в материалах профильных научных конференций.

6.19. Промежуточная аттестация магистранта проводится ежегодно в установленном порядке в два этапа по семестрам на основании выполнения магистрантом индивидуального рабочего плана.

6.20. Объем и структура программы магистратуры по научной направленности. В разделе указывается общая трудоёмкость дисциплины, аудиторная (лекции, практические занятия) и самостоятельная работа

магистранта (СРМ) в зачетных единицах и часах в соответствии с утвержденным учебным планом (1 зачетная единица равна 36 час).

6.21. Объем программы аспирантуры в зависимости от срока обучения составляет 180 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

6.22. Срок обучения в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет вне зависимости от применяемых образовательных технологий 3 года.

6.23. Объем программы магистратуры в очной форме обучения в Университете, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е., при заочной форме обучения – 45 з.е. Вне зависимости от применяемых образовательных технологий, срок обучения при заочной форме увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

6.24. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

6.25. Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке.

6.26. В Университете обучение по программам магистратуры ведется в соответствии с направлениями, перечисленными в Лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.27. Учебный план подготовки магистранта по направленности. Рабочий учебный план разрабатывается отделом учебно-методической работы на предстоящий учебный год по каждой специальности магистратуры в соответствии с образовательной компонентой программы магистратуры по специальности.

6.28. Рабочий учебный план по каждой специальности магистратуры утверждает проректор по научной работе Университета. На основании принятого и утвержденного рабочего учебного плана магистрант совместно со своим научным руководителем составляет в двухмесячный срок от даты зачисления в магистратуру индивидуальный рабочий план магистранта.

6.29. При формировании индивидуального учебного плана рекомендуется соблюдать следующую пропорцию часовой нагрузки магистранта: аудиторные виды работы (лекции, практические занятия, собеседования, консультации) – 10-20 %; самостоятельная работа магистранта (изучение литературы, работа с источниками, эксперимент, клиническое исследование, написание текстов и составление презентаций, подготовка к аттестации) – 70-80 %; промежуточный и итоговый контроль – 10 %.

VII. Требования к условиям реализации программы магистратуры

7.1. Перечисляются требования к кадровому обеспечению по ГОС ВО (требования к научному руководителю, научно-педагогическим кадрам).

VIII. Научно-исследовательская работа магистранта

8.1. В данном разделе программы приводятся виды внеаудиторной самостоятельной работы магистрантов и ее объем.

8.2. В столбце «Наименование дисциплины» приводятся разделы научно-квалификационной работы.

8.3. В столбце «Трудоемкость» указывается объем самостоятельной работы магистрантов (в з.е.).

IX. Итоговая государственная аттестация

9.1. В раздел «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы.

9.2. Предлагаются формы и методы итоговой государственной аттестации. Требования к итоговой аттестации должны включать оценку педагогической составляющей.

X. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. В данном разделе указываются списки основной и дополнительной литературы, периодических изданий, приводится перечень используемого программного обеспечения, баз данных, информационно-справочных и поисковых систем.

10.2. В список основной литературы следует включать новые издания базовых учебников и учебных пособий с учётом их наличия в научной библиотеке Университета. Приоритет отдается изданиям, опубликованным в последние 5 лет по соответствующему направлению. По дисциплинам базовой части всех циклов список рекомендуемой основной литературы должен включать печатные и / или электронные издания, изданные за последние 10 лет.

10.3. Список дополнительной литературы может включать следующие типы изданий:

- учебники,
- учебные пособия, атласы, энциклопедии;
- справочники,
- словари (по профилю образовательной программы) монографии;
- периодические издания: список должен включать перечень необходимых журналов по профилю дисциплины, имеющих в библиотеке;
- диссертационные работы;
- авторефераты диссертационных работ.

10.4. В списке дополнительной литературы необходимо указывать литературу, содержащую дополнительный материал к разделам и темам дисциплины, необходимый для углубленного её изучения (монографии, учебники, учебные пособия и т.д., а также материалы периодической печати).

10.5. Кроме того, в данном разделе необходимо указать методические разработки (методические пособия, рекомендации, справочники, материалы для самостоятельной работы магистрантов и т.д.), изданные сотрудниками Университета, в том числе в электронном варианте.

10.6. Список литературы должен обновляться с учетом приобретенной и изданной в Университете новой литературы.

10.7. В пункте «Программное обеспечение» приводится перечень программных продуктов и Интернет-ресурсов, используемых при проведении различных видов занятий.

ХII. Материально-техническое обеспечение дисциплины

11.1. В разделе следует перечислить: основное оборудование, стенды, макеты, компьютерную технику, наглядные пособия и другие дидактические материалы. Необходимо привести сведения о специально оборудованных кабинетах и аудиториях для изучения дисциплин (стендами, интерактивными досками, мультимедийным оборудованием, моделями, макетами, информационно-измерительными системами, образцами и т.д.), о технических и электронных средствах, обеспечивающих проведение лекций, занятий с научным руководителем, исследовательской работы магистрантов.

ХI. Порядок утверждения программы магистратуры

12.1. Программа магистратуры разрабатывается автором (группой авторов – ведущими специалистами по данной области науки) и обсуждается на заседании кафедры, за которой данная дисциплина закреплена, затем в отделе учебно-методической работы, о чем вносится запись на титульном листе в следующей редакции: «Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол №__ от «__» 20__ г.» за подписью заведующего кафедрой.

12.2. В случае одобрения содержания программы отделом магистратуры Университета программа магистратуры проходит этапы согласования и утверждения.

12.3. Подразделение, являющееся разработчиком рабочей программы, несет ответственность за соответствие печатного варианта программы магистратуры её электронному аналогу.

ХIII. Хранение программы магистратуры

13.1. Печатный экземпляр рабочей программы хранится в отделе магистратуры Университета. Дополнительно предоставляется электронная версия программы магистратуры.

13.2. Работники отдела магистратуры Университета обеспечивают

возможность свободного доступа магистрантам и сотрудникам Университета к электронной базе программ магистратуры через официальный сайт Университета.

13.3. Программы магистратуры направленностей (специальностей), исключенных из учебного процесса, хранятся в архиве Университета.

XVI. Перечень документов в отделе магистратуры Университета для обеспечения подготовки магистрантов

14.1. Государственные образовательные стандарты высшего образования (ГОС ВО) к структуре программы магистратуры.

14.2. Программа магистратуры по направленности, включающая:

- Рабочую программу по специальной дисциплине;
- Рабочую программу по иностранному языку;
- Рабочую программу по истории и философии науки;
- Рабочие программы дисциплин по выбору магистранта;
- Программу учебной практики;
- Программу научных исследований магистранта;
- Программу вступительного экзамена;
- Программу государственной итоговой аттестации.

14.3. Индивидуальный план магистранта с результатами промежуточной аттестации

14.4. Учебный план

14.5. Расписание занятий

14.6. Отчеты, планы и заключения по педагогической практике магистрантов.

14.7. Список магистрантов, проходящих подготовку в Университете, с указанием научного руководителя.

Настоящий Порядок разработан научным отделом ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ».

Проректор по научной работе,
д.мед.н., профессор

Ю.Г. Пустовой

Зав. аспирантурой,
д.мед.н., профессор

В.Н. Волошин

Начальник юридического отдела

Т.А. Комарова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ
ЛУКИ»

Протокол от 25.06.20 № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ГУ ЛНР «ЛГМУ
ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»

от 29.06.20 № 90

ПОРЯДОК

**разработки основных профессиональных образовательных программ –
программ магистратуры ГУ ЛНР «ЛГМУ ИМ. СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»**

возможность свободного доступа магистрантам и сотрудникам Университета к электронной базе программ магистратуры через официальный сайт Университета.

13.3. Программы магистратуры направленностей (специальностей), исключенных из учебного процесса, хранятся в архиве Университета.

XVI. Перечень документов в отделе магистратуры Университета для обеспечения подготовки магистрантов

14.1. Государственные образовательные стандарты высшего образования (ГОС ВО) к структуре программы магистратуры.

14.2. Программа магистратуры по направленности, включающая:

- Рабочую программу по специальной дисциплине;
- Рабочую программу по иностранному языку;
- Рабочую программу по истории и философии науки;
- Рабочие программы дисциплин по выбору магистранта;
- Программу учебной практики;
- Программу научных исследований магистранта;
- Программу вступительного экзамена;
- Программу государственной итоговой аттестации.

14.3. Индивидуальный план магистранта с результатами промежуточной аттестации

14.4. Учебный план

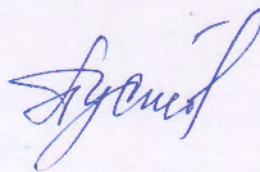
14.5. Расписание занятий

14.6. Отчеты, планы и заключения по педагогической практике магистрантов.

14.7. Список магистрантов, проходящих подготовку в Университете, с указанием научного руководителя.

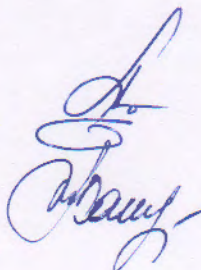
Настоящий Порядок разработан научным отделом ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ».

Проректор по научной работе,
д.мед.н., профессор



Ю.Г. Пустовой

Зав. аспирантурой,
д.мед.н., профессор



В.Н. Волошин

Начальник юридического отдела

Т.А. Комарова